

Werkwijze Contactpersoon Jonge Kind (CJK) regio Midden Berséba

Stappenplan

1

Peuteropvang, kinderopvang of de vroeghulp (samengevat als voorschool) heeft zorgen over de ontwikkeling van het kind en voorziet extra ondersteuningsbehoeften in het onderwijs.

2

Gesprek tussen voorschool en ouders a.d.h.v. de signalering.

3

De voorschool en ouders nemen contact op met de IB-er van de reguliere basisschool waar het kind bij hoort en bespreken of inzet van de CJK nodig is.

4

Voorschool vult het contactformulier volledig in (incl. handtekening ouders) en mailt dit naar contactpersoonjongekind@berseba.nl

9

Het vervolg is maatwerk in afstemming met alle partijen

10

Ouders kiezen de best passende plek en melden hun kind aan.

8

De voorschool nodigt de ouders en de IB-er van de reguliere basisschool uit voor een overleg. Tijdens het gesprek worden de onderwijsbehoeften (n.a.v. de observatie) van het kind besproken. Samen wordt gekeken welke vorm van onderwijs het best passend is.

7

De CJK observeert het kind en maakt een verslag.

6

De CJK neemt contact op met de voorschool en de betrokken reguliere basisschool.

5

De zorgmakelaar van Berséba beoordeelt de aanvraag. Wanneer er een voorschools arrangement wordt toegekend, zet ze de vraag door naar de CJK.



Instroom jonge kind

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, onderwijs wat aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van een kind.

Als een kind extra ondersteuning nodig heeft is het belangrijk om die zo vroeg mogelijk helder te hebben om kinderen een goede start in het onderwijs te kunnen geven.

Om die reden stellen we in regio Midden een Contactpersoon Jonge Kind aan. We richten ons op kinderen vanaf +/- 3 jaar.

Taken van Contactpersoon Jonge Kind (CJK)

- Contactpersoon voor de peuteropvang, kinderopvang, vroeghulp van de regio en basisscholen.
- Na ontvangst van het contactformulier neemt de CJK binnen 10 werkdagen contact op met de ouders en voorschool.
- De CJK observeert het kind minimaal 1 keer op de groep.
- De CJK sluit aan bij het gesprek met ouders, voorschool en de betrokken basisschool.
- Indien nodig blijft de CJK betrokken tot het kind geplaatst is.
- De CJK heeft de taak om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen van het kind. Ze heeft vooral een adviserende en richtinggevende rol (geen besluitvormende rol!).

Overige opmerkingen

- Degene die de aanmelding doet (in principe de voorschool) blijft aanspreekpunt voor de CJK. Zodra het kind op de basisschool zit is de IB-er aanspreekpunt.
- Na toekenning van een voerschools arrangement wordt het aanvraagformulier door de secretaresse van Berséba regio Midden in Kindkans geplaatst bij de betrokken school. De secretaresse neemt contact op met de school om de melding in Kindkans te duiden.
- Verslagen van het gesprek worden in Kindkans geplaatst en met de aanwezigen gedeeld via een beveiligde mail.
- Het is in overleg mogelijk dat de CJK nog een observatie doet op de basisschool als het kind gestart is op school.
- Wanneer een kind niet op een voorschool zit is het mogelijk dat de IB-er van de betrokken school een voerschools arrangement aanvraagt bij de zorgmakelaar van Berséba (hiervoor hoeft nog geen OPP gemaakt te worden).
- Wanneer er vragen zijn, die niet gericht zijn op onderwijs adviseert de CJK contact op te nemen met de gemeente.